

R1年度 情報活用能力指導体系表

江津市立渡津小学校

		1年生	2年生	3年生	4年生	5年生	6年生
I 図 書 館 の 利 用	A 図書館の利用 基盤となる読書指導	<ul style="list-style-type: none"> ・図書館の使い方や学校司書の役割が分かる。 ・進んで図書館に通い、楽しんで読書する。 		<ul style="list-style-type: none"> ・図書館の使い方や学校司書の役割が分かる。 ・進んで図書館に通い、読書の幅を広げる。 		<ul style="list-style-type: none"> ・図書館の使い方や学校司書の役割が分かる。 ・進んで図書館に通い、読書を通して自分の考えを広めたり、深めたりする。 	
		本の借り方・返し方		日本十進分類 (10区分)		日本十進分類(100区分)	
II 課 題 設 定	B 課題設定・学習計画	<ul style="list-style-type: none"> ・学習の見通しを持ちながら、調べたいことを見つけたり決めたりすることができる。 ・色々な調べ方があることが分かり、調べ方を自分で決めることができる。 		<ul style="list-style-type: none"> ・学習課題を選んだり学習計画を立てようとしていたりすることができる。 ・ふさわしい調べ方を探りながら調べることができる。 		<ul style="list-style-type: none"> ・学習課題を立て、学習計画を立てることができる。 ・適切な調べ方を吟味しながら選ぶことができる。 	
		調べたいことの発見・決定 思考ツール		学習課題の選択		学習課題のたて方	
III 情 報 の 収 集	C 人からの情報	<ul style="list-style-type: none"> ・自分が決めた方法で、調べたいことを調べることができる。 ・調べたことを情報カード等に、絵や文で記録することができる。 ・調べたことの中から、伝えたいことを選ぶことができる。 		<ul style="list-style-type: none"> ・ふさわしいと思う調べ方で、調べたいことを調べることができる。 ・調べたことを情報カード等に、短い言葉で記録することができる。 ・集めた情報を取捨選択し、比較、分類しながら整理することができる。 		<ul style="list-style-type: none"> ・適切な調べ方で、調べたいことを調べることができる。 ・調べたことを情報カード等に、適切に記録することができる。 ・集めた情報を取捨選択し、比較、分類、構造化しながら整理することができる。 	
		聞きたいことを聞く	短い言葉でメモをとる(箇条書き)	インタビューの仕方を 知り、メモを取って聞く	メモの取り方を工夫		
IV ま と め ・ 表 現	D 図書資料活用の 仕方		目次や索引 ブックリスト	分類を確かめて探す		パスファインダー	
	E 図鑑、事典、辞典 など	図鑑にふれる	図鑑の使い方(目次、索引)	国語辞典、百科事典、パンフレット	漢字辞典	年鑑	
整理・ 分析	F 絵、写真、図表、 地図、年表など	絵を読み取る	絵地図を読み取る	図表、グラフ 地図(町) 年表をつくる	広告、説明書 地図帳(県)	題やキャプションを活用 地図帳の利用(日本・世界の地図) 地球儀	年表を活用
	G 新聞、電子メディア	子ども新聞にふれる	デジタルカメラ	インターネット、ネチケット	割り付け、見出し タブレット端末	記事の構成、写真の役割 メディア・リテラシー ビデオカメラ	投書、社説 投稿
IV ま と め ・ 表 現	H 出典、引用、 著作権	資料番号で探す	本の名前や 作者の名前	出典について知る (題名、作者、出版社)	引用の仕方を知る 奥付を見る	著作権	
	I 情報の取り出し	抜き書きの仕方 絵と文による記録	短い言葉や文で書く 情報カードに書く	要約する(図式化)			
IV ま と め ・ 表 現	J 情報の整理、分析	情報の比較、分類 思考ツール		情報の取捨選択		情報の構造化	
	K まとめ、表現	<ul style="list-style-type: none"> ・色々なまとめ方があることが分かる。 ・自分の決めた方法でまとめることができる。 ・自分が伝えたいことを、相手に分かりやすく伝えることができる。 		<ul style="list-style-type: none"> ・色々なまとめ方をすることができる。 ・目的にあったまとめ方や表現をすることができる。 ・自分が伝えたいことを、目的に合わせて、理由を示しながら分かりやすく伝えることができる。 		<ul style="list-style-type: none"> ・色々なまとめ方をすることができる。 ・目的にあった適切なまとめ方や表現をすることができる。 ・自分が伝えたいことを、資料を効果的に活用しながら分かりやすく伝えることができる。 	
	まとめ方の経験		まとめ方を知り、選択		最適なまとめ方を選択		
	・絵や文章によるまとめ		・表や図、グラフ	・ポスターセッション ・引用の仕方		コンピュータを使ったまとめ	
	・紙芝居、劇、ペープサート、クイズなど		・ポスター、リーフレット、レポート				
	提示、展示による発表						
	まとめで作成したものを使っての発表						
			・スピーチ			・プレゼンテーション ・配布資料	